

ДОГОВОР№ 83/ОП-И/14

за обществена поръчка с предмет: **„Доставка на офис мебели за нуждите на Министерството на външните работи”, Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис мебели и столове за нуждите на Министерството на външните работи”**

Днес, 05.12.14 г., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ – гр. София 1113, ул. „Александър Жендов” № 2, БУЛСТАТ № 000695228, представлявано от Мая Андонова-Генова, директор на дирекция „УС и МТО” и упълномощен възложител, съгласно Заповед № 95-00-390/21.09.2017 г. на министъра на външните работи, и Искра Григорова-Зоровска - главен счетоводител, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„Перун ККБ” ЕООД, с адрес: гр. Благоевград, със седалище и адрес на управление: гр. Благоевград, ул. „Доктор Христо Татарчев” № 22, ЕИК: 101729823 и ДДС номер: BG101729823, представлявано от Кирил Георгиев Кирилов, в качеството си на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, наричани заедно „Страните”, а всеки от тях поотделно „Страна”),

на основание чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки („ЗОП”) и утвърден от възложителя на 17.11.2017 г. Протокол за класиране на участниците и определяне на изпълнители на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на офис мебели за нуждите на Министерството на външните работи”, Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис мебели и столове за нуждите на Министерството на външните работи”**

се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на офис мебели и столове, съгласно Приложение № 1 - Техническа спецификация на артикулите, неразделна част от настоящия договор.

(2) Офис мебелите по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули”** или **„стоки”**.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване и е със срок на изпълнение от 12 (дванадесет) месеца, до достигане на максималната му стойност или до сключване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на договор с такъв предмет въз основа на рамково споразумение, сключено от Централния орган за покупки съгласно Постановление на МС № 385 от 30.12.2015 г. Срокът на действие на договора е от момента на неговото сключване до изтичане на последния гаранционен срок на доставен артикул.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са нови, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на възложителя, посочени в Приложение № 1 - Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Приложение № 2 – Техническо предложение и Приложение № 3 - Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор.

Чл. 4. Документите, които доказват качеството на стоките, както и техния произход, като: сертификати за произход и качество, информационни листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи, следва да придружават стоките при предаването им.

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение в склад.

(2) Опаковките на стоките трябва да бъдат с ненарушена цялост. В случай че производителят е посочил инструкция за монтаж и употреба, тази инструкция трябва да бъде приложена към опаковката.

(3) Доставката на артикулите обхваща всички дейности по изпълнение на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране, монтаж и др. съпътстващи дейности до/в сградите на възложителя в гр. София и всички разходи по изпълнение на поръчката до местата на изпълнение, в т.ч. транспортни разходи, такси, мита, застраховки, спомагателни материали и др.

(4) Максималният срок за доставка и монтаж на заявен артикул е съгласно Приложение № 1 - Техническа спецификация.

(5) Артикули, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в отклонение от изискванията на договора и приложенията към него, могат да не бъдат приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и същите да бъдат връщани и заменяни за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Максималната стойност на договора е 30 000 лв. (тридесет хиляди лева) без ДДС.

(2) Единичните цени на отделните артикули, посочени в Приложение № 3 - Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора, са окончателни за срока на изпълнение на договора и не могат да бъдат увеличавани.

(3) Единичните цени включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки, товарене, разтоварване, монтаж и други до/в мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на доставените артикули се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването без забележки на двустранен приемо-предавателен протокол за извършената доставка, екземпляр на заявката на възложителя и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: ОББ АД;

IBAN: BG32UBBS80021091500815;

BIC: UBBSBGSF;

(4) Плащане не се извършва, в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е получил за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация от Националната агенция за приходите или Агенция „Митници“ за наличието на просрочени публични задължения, съгласно Решение на МС № 593/ 20.07.2016 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на данъчната и митническата администрация.

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор, се доставят на следните адреси на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София 1113, ул. „Александър Жендов“ № 2 и ул. „Алфред Нобел“ № 2.

Чл. 9. Срокът за доставка и монтаж на артикулите е до 5 (пет) работни дни от получаване на заявка.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. в случаите, в които отстраняването на дефектите е невъзможно или доставката е непълна, да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка всички фабрични или производствени дефекти в срок до 7 (седем) работни дни;
4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без с това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стоки, които съответстват по количество, качество, описание, модел, цвят и т.н. и опаковка на посоченото в настоящия договор и в приложенията към него;
2. да достави стоки, които да съответстват на описанието на артикулите, съдържащо се в Техническата спецификация (Приложение № 1), Техническото предложение (Приложение № 2) и Ценовото предложение (Приложение № 3);
3. да осъществява доставките до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;
4. да ремонтира или подмени доставен от него дефектирал/повреден артикул, в случай че дефектът не е причинен вследствие на неправилна експлоатация и съответният артикул е в гаранционен срок.
5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;
6. да замени за своя сметка артикули, неотговарящи на изискванията съгласно настоящия договор, когато поправката им е невъзможна;
7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;
8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Отговорните лица за изпълнение на дейностите по този договор са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:

Димитър Асенов Димитров - заместник - управител, тел./факс: 073/88 74 51,
e-mail: dimitrov@peryn.com

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 600 лв. (шестстотин лева или 2 % (два процента) от максималната стойност на договора без ДДС).

(2) При представяне на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменяема, да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение на този договор, и да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(4) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава (възстановява) в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от забава или неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. (1) Банковите разходи по откриването и обслужването на банковата гаранция по чл. 16, ал. 2, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция за целия период на валидността ѝ, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Разходите по сключването на застрахователен договор като гаранция за изпълнение по чл. 16, ал. 3 и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 8 се извършва с подписване без забележки на двустранен приемо-предавателен протокол. В протокола трябва да бъдат посочени видът, количеството и цената на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 19. Гаранционният срок на всеки доставен по настоящия договор артикул е **24 месеца**.

Чл. 20. (1) Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-

предавателния протокол съгласно чл. 18.

(2) При извършване на ремонт на дефектирани мебели, подменената или ремонтираната част има гаранционен срок в размер на остатъчния срок на гаранцията на дефектирания артикул, като не може да бъде по-кратък от 6 месеца от датата, на която възложителят е приел резултатите от ремонта.

Чл. 21. В случай че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или в 7-дневен срок замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от максималната стойност на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от максималната стойност на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% (нула цяло и пет стотни процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от максималната стойност на договора без ДДС.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. (1) При системно неизпълнение на задълженията по договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно настоящия договор с четиринадесетдневно писмено предизвестие. Под „системно“ се разбират три и повече пъти.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящия договор без предизвестие, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящия договор с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при установен конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящия договор с едномесечно писмено предизвестие, когато установи, че няма икономическа изгода от него.

Чл. 28. При прекратяване на договора по настоящия раздел, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви, пропуснати ползи или други обезщетения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява настоящия договор при изтичане на срока за изпълнението му или при достигане на неговата максимална стойност, или при сключване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на договор с такъв предмет въз основа на рамково споразумение, сключено от Централния орган за покупки съгласно Постановление на МС № 385 от 30.12.2015 г.

XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 30. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на

настоящия договор по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 31. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 32. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с приложения към него цветен каталог със снимки на предложените артикули;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с Приложение № 3.1.1 към него.

УПЪЛНОМОЩЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ

МАЯ АНДОНОВА - ГЕНОВА
съгласно заповед № 95-00-39
от 21.09.2017 г. на министъра
на външните работи

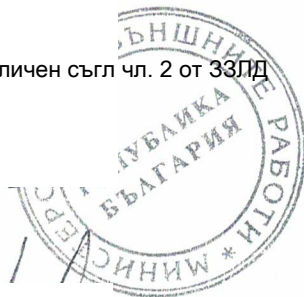
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

ИСКРА ГРИГОРОВА-ЗОРОВСКА

ИЗПЪЛНИТЕЛ

заличен съгл чл. 2 от ЗЗЛД

заличен съгл чл. 2 от ЗЗЛД



Перун КБ ЕООД
Кирил Георгиев Кирилов
УПРАВИТЕЛ

заличен съгл. чл. 2 от ЗЗЛД

Приложение № 1.1

Техническа спецификация за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на офис мебели за нуждите на Министерството на външните работи”

Обособена позиция № 1: „Доставка и монтаж на офис мебели и столове за
нуждите на Министерството на външните работи”

1. Описание на артикулите

| | Артикул; размери: дължина/ ширина (дълбочина)/ височина см |
|----|---|
| 1 | Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, с челен плот до земята, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 180/80/75 см ± 10% |
| 2 | Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 140/70/75 см ± 10% |
| 3 | Бюро, помощно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 100/60/75 см ± 10% |
| 4 | Бюро, помощно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 60/60/75 см ± 10% |
| 5 | Гардероб с 2 врати, с рафт и лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/50/200 см ± 10% |
| 6 | Гардероб с 2 врати, с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/50/180 см ± 10% |
| 7 | Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/175 см ± 10% |
| 8 | Закачалка за дрехи, стояща, метална, със стабилна основа; размери: височина 190 см ± 10% |
| 9 | Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, без заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/65 см ± 10% |
| 10 | Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/65 см ± 10% |
| 11 | Контейнер за бюро с 3 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 45/45/55 см ± 10% |
| 12 | Стол директорски, тапицерия екокожа, с амортизатор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седене, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг |
| 13 | Стол директорски, тапицерия текстил, с амортизатор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седене, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг |
| 14 | Стол за офис, тапицерия текстил, с амортизатор, подлакътници, регулираща облегалка, колела; товароносимост: до 120 кг |
| 15 | Стол посетителски, тапицерия текстил, без подлакътници, метални крака; товароносимост: до 100 кг |

| | |
|----|--|
| 16 | Шкаф с 3 рафта, 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/120 см ± 10% |
| 17 | Шкаф с 5 рафта, 2 врати, със заключване, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10% |
| 18 | Стелаж със захващане за стени, метал; размери: 120/70/30 см ± 10% |
| 19 | Маса заседателна за 5 стола, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм; размери: 160/95/75 см ± 10% |
| 20 | Маса кръгла, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм; размери: диаметър 120 см/височина 75 см ± 10% |

Забележка: Към Предложението за изпълнение на поръчката (Техническо предложение) всеки участник следва да приложи цветен каталог, съдържащ снимки на всички предложени от него артикули.

2. Общи изисквания към стоките

2.1. Изпълнителят на договора следва да доставя и монтира всички артикули с размери и параметри, описани в техническото предложение, в съответствие с техническата спецификация на възложителя.

2.2. Изпълнителят на договора е задължен да доставя и монтира артикули:

2.2.1. които да са нови и неупотребявани;

2.2.2. които отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители по БДС и EN (където е приложимо);

2.2.3. които отговарят на европейските стандарти за съответния вид мебели (ако има такива приложими за него);

2.2.4. които да са изработени от висококачествени материали, съответстващи на действащите технически норми и осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;

2.2.5. които да са безопасни, удобни за ползване, функционални, ергономични и с добър съвременен дизайн;

2.2.6. които да са без видими присъединителни елементи;

2.2.7. които да са влагоустойчиви, термоустойчиви, устойчиви на механични въздействия и устойчиви на химични въздействия в нормалните граници за подобен тип мебелировка;

2.2.8. които да могат да бъдат нивелирани (където е приложимо), за да се компенсират неравности по пода и стените на помещенията, където се монтират;

2.2.9. които да не съдържат вредни за човешкия организъм съставки;

2.2.10. които да не променят цвета си от пряка слънчева светлина и имат възможност да бъдат обслужвани и почиствани лесно;

2.2.11. които да могат да се разглобяват и сглобяват многократно без загуба на качествата им;

2.2.12. чиито метални елементи в конструкциите им са надеждно защитени от корозия;

2.2.13. чиито размери да се придържат към посочените, тъй като те са съобразени с конкретните помещения, в които ще бъдат монтирани.

3. Специфични минимални изисквания към стоките

3.1. Всички механизми като амортизатори, водачи на чекмеджета, панти, заключващи системи, пружини и др. да осигуряват многогодишна безпроблемна работа.

3.2. Дамаските (текстил, екокожа) на всички видове столове, следва да са висококачествени и износоустойчиви, позволяващи многогодишна безпроблемна експлоатация.

3.3. Всички видове мебели, изработени от ПДЧ, следва да са с висококачествено термо и химическо устойчиво меламиново покритие.

3.4. Плотовете на масите и бюрата, както и лицевите части на мебелите изработени от ПДЧ, следва да са с кант мин. 2 мм.

3.5. Гардеробите и шкафовете следва да са с гръб мин. 4 мм.

3.6. Участниците следва да предлагат артикулите, включени в настоящата Техническа спецификация, минимум в следните цветове:

3.6.1. за всички видове столове дамаска (текстил, екокожа) – цвят черен;

3.6.2. за всички видове мебели, изработени от ПДЧ – цвят череша, бук и дъб;

3.6.3. за всички видове мебели, изработени изцяло от метал – цвят сив и черен.

3.7. При изпълнение на договора възложителят си запазва правото на избор на цвятова гама от каталог на изпълнителя при запазване на единичните цени, посочени в ценовото предложение за съответния артикул.

4. Изисквания към доставките

4.1. Изпълнителят на договора е задължен:

4.1.1. да осигурява квалифициран персонал, който да доставя и монтира артикулите, описани в Техническото му предложение, приложение към договора;

4.1.2. да доставя артикулите с доказан произход, придружени със сертификат за произход и качество (където е приложимо) и коректно издаден търговски документ, който да посочва еднозначно и изчерпателно вида на доставените артикули, количество, партиден номер и др.;

4.1.3. да осигурява безплатно документация на български език от производителите (където е приложимо), придружаваща съответните артикули, като сертификати, листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи;

4.1.4. да приема и изпълнява заявки за доставка и монтаж на артикулите в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на заявката и в рамките на работното време от 09:00 до 17:30 ч.

4.1.5. да доставя артикулите във фабрична опаковка (където е приложимо), предпазвайки ги от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад;

4.1.6. при доставката на артикулите да даде указания за правилното им съхранение и експлоатация;

4.1.7. доставката на артикулите да обхваща всички дейности по изпълнение на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране, монтаж и др. съпътстващи дейности до/в сградите на възложителя в гр. София и всички разходи по изпълнение на поръчката до местата на изпълнение, в т.ч. транспортни разходи, такси, мита, застраховки, спомагателни материали и др.;

4.1.8. при наличие на производствени дефекти на артикулите да ги отстранява за тяхна сметка;

4.1.9. да осигурят гаранционна поддръжка на доставяните артикули, която следва да покрива всичките им конструктивни части;

4.1.10 да гарантира срещу скрити фабрични дефекти доставените артикули, при условие че са спазени условията за експлоатация и възникналите дефекти не са резултат от обикновено износване, неправилно съхранение или ползване, което се констатира с протокол;

4.1.11. най-късно на следващия работен ден, считано от датата на уведомлението за наличие на повреда/дефект на доставени по договора артикули, да изпраща специалисти за отстраняване на дефекта/повредата;

4.1.12. да отстранява констатирани дефекти/повреди в срок, не по-дълъг от седем работни дни;

4.1.13. в случай че констатираните дефекти/повреди не подлежат на поправка, да заменя повредените артикули с нови;

4.1.14. в случай че ремонтът не може да бъде осъществен на място, транспортът на артикулите до сервиза да е за негова сметка.

5. Гаранционни срокове

Участниците в обществената поръчка следва да осигурят гаранционен срок за всички артикули, включени в настоящата Техническа спецификация, не по-кратък от 24 месеца. Всички разходи, свързани с транспорта, подмяната на некачествени или дефектни стоки по време на гаранционния срок, ще бъдат за сметка на изпълнителя.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на договора.

Перун ККБ ЕООД

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният Кирил Георгиев Кирилов, в качеството си на Управители едноличен собственик на Перун ККБ ЕООД, ЕИК (БУЛСТАТ) 101729823, със седалище и адрес на управление: гр.Благовград, ул."Д-р Христо Татарчев" № 22, участник в обществена поръчка, възлагана по реда на глава XXVI от ЗОП, с предмет: „Доставка на офис мебели за нуждите на Министерството на външните работи”, Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис мебели и столове за нуждите на Министерството на външните работи”

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията на обявата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на офис мебели за нуждите на Министерството на външните работи”, Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис мебели и столове за нуждите на Министерството на външните работи”, поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката по обособената позиция в съответствие с изискванията и условията на обявата на възложителя, вкл. на приложениата към нея, с приложимите нормативни изисквания и представяме на Вашето внимание настоящото предложение за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

1. Приемаме при изпълнение на поръчката да извършваме доставката и монтажа на артикулите в съответствие с изискванията, подробно описани в Техническата спецификация на възложителя.
2. Декларираме, че ще приемаме и изпълняваме заявки за доставка и монтаж на артикулите по т. 9 в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на заявката и в рамките на работното време от 09:00 до 17:30 ч.

3. Поемаме ангажимент да гарантираме качеството на доставените от нас офис мебели за срок от 24 /двадесет и четири/ месеца (не по-малък от 24 (двадесет и четири месеца)).
4. Декларираме, че ще извършваме за своя сметка отстраняването на повредите, възникнали в рамките на гаранционния срок и дължащи се на некачествени или дефектни артикули или лошо качество на извършения монтаж, в срок до 7 (седем) работни дни от приемане на артикула и подписване на констативен протокол за установяването им.
5. Приемаме срокът за изпълнение на обществената поръчка да бъде 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане на договора в сила.
6. Декларираме, че сме запознати със съдържанието на проекта на договора и приемаме клаузите в него.
7. Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 5 (пет) месеца, считано от крайния срок за подаване на офертата, и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.
8. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заедността и условията на труд.
9. Предлагаме да доставяме и монтираме следните артикули, съгласно Техническата спецификация на възложителя:

| | Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см | Модел, идентификационен номер и размери на артикула: дължина/ширина(дълбочина)/височина см |
|---|--|--|
| 1 | Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, с челен плот до земята, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 180/80/75 см ± 10% | Бюро, плот ПДЧ 25 мм, корпус ПДЧ 18 мм, с челен плот до земята, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 180/80/75 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас E1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 253/стр.38 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ |

| | <p>Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см</p> | <p>Модел, идентификационен номер и размери на артикула: дължина/ширина(дълбочина)/височина см</p> |
|---|--|--|
| | | <p>Производител: Ирим ЕООД</p> |
| 2 | <p>Бюро, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 140/70/75 см ± 10%</p> | <p>Бюро, плот ПДЧ 25 мм, корпус ПДЧ 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 140/70/75 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас Е1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 253/ стр.38 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД</p> |
| 3 | <p>Бюро, помощно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 100/60/75 см ± 10%</p> | <p>Бюро, помощно, плот ПДЧ 25 мм, корпус ПДЧ 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 100/60/75 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас Е1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 166/ стр.31 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД</p> |
| 4 | <p>Бюро, помощно, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 60/60/75 см ± 10%</p> | <p>Бюро, помощно, плот ПДЧ 25 мм, корпус ПДЧ 18 мм, стъпки за предпазване от надраскване на подовите настилки; размери: 60/60/75 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас Е1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес,</p> |

заличени съгл. чл. 2 от 33ЛД

заличени
съгл. чл. 2
от 33ЛД

| | Артикул, размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см | Модел, идентификационен номер и размери на артикула: дължина/ширина(дълбочина)/височина см |
|---|---|---|
| | | модул 166 / стр.31 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |
| 5 | Гардероб с 2 врати, с рафт и лост, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/50/200 см \pm 10% | Гардероб с 2 врати, с рафт и лост, ПДЧ 18 мм; размери: 80/50/200 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас E1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 76 / стр.26 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |
| 6 | Гардероб с 2 врати, с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/50/180 см \pm 10% | Гардероб с 2 врати, с 4 рафта, ПДЧ 18 мм; размери: 80/50/180 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас E1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 71 /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |
| 7 | Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/175 см \pm 10% | Етажерка с 4 рафта, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/35/175 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас E1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 38 / стр.24 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и |

| | Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см | Модел, идентификационен номер и размери на артикула: дължина/ширина(дълбочина)/височина см |
|----|---|---|
| | | изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |
| 8 | Закачалка за дрехи, стояща, метална, със стабилна основа; размери: височина 190 см ± 10% | Закачалка за дрехи, стояща, метална, със стабилна основа; размери: височина 190 см ± 10% Марка/модел: Saipen 192/*снимков материал Произведено за Бител ЕООД |
| 9 | Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, без заключване, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/65 см ± 10% | Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, без заключване, на колела, ПДЧ 18 мм; размери: 40/50/65 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас Е1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 270/ стр.39 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |
| 10 | Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 40/50/65 см ± 10% | Контейнер за бюро с 4 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ 18 мм; размери: 40/50/65 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас Е1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 270/ стр.39 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |
| 11 | Контейнер за бюро с 3 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 45/45/55 см ± 10% | Контейнер за бюро с 3 чекмеджета, със заключване, на колела, ПДЧ 18 мм; размери: 45/45/55 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас Е1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид |

заличени съгл. чл. 2 от 33ЛД

заличени

съгл. чл.
2 от 33ЛД

| | Артикул, размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см | Модел, идентификационен номер и размери на артикула: дължина/ширина(дълбочина)/височина см |
|----|--|---|
| | | Серия: Модулна система Бизнес, модул 263/ стр.39 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |
| 12 | Стол директорски, тапицерия екокожа, с амортисьор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седале, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг | Стол директорски, тапицерия екокожа, с амортисьор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седале, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг Марка/модел: Sagmen 6181/*снимков материал Произведен за Биттел ЕООД |
| 13 | Стол директорски, тапицерия текстил, с амортисьор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седале, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг | Стол директорски, тапицерия текстил, с амортисьор, подлакътници метални с кожени падове, метална основа на кръстачката, коригиране на височината на седале, люлееща функция, колела; товароносимост: до 130 кг Марка/модел: Sagmen 6505/*снимков материал Произведен за Биттел ЕООД |
| 14 | Стол за офис, тапицерия текстил, с амортисьор, подлакътници, регулираща облегалка, колела; товароносимост: до 120 кг | Стол за офис, тапицерия текстил, с амортисьор, подлакътници, регулираща облегалка, колела; товароносимост: до 120 кг Марка/модел: Sagmen Prestige Произведен за Биттел ЕООД |
| 15 | Стол посетителски, тапицерия текстил, без подлакътници, метални крака; товароносимост: до 100 кг | Стол посетителски, тапицерия текстил, без подлакътници, метални крака; товароносимост: до 100 кг |

| | Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см | Модел, идентификационен номер и размери на артикула: дължина/ширина(дълбочина)/височина см |
|----|--|---|
| | | Марка/модел: Lux 1130/*снимков материал Произведен за Биттел ЕООД |
| 16 | Шкаф с 3 рафта, 2 врати, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 70/35/120 см ± 10% | Шкаф с 3 рафта, 2 врати, ПДЧ 18 мм; размери: 70/35/120 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас E1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 22/ стр.23 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |
| 17 | Шкаф с 5 рафта, 2 врати, със заключване, ПДЧ мин. 18 мм; размери: 80/40/200 см ± 10% | Шкаф с 5 рафта, 2 врати, със заключване, ПДЧ 18 мм; размери: 80/40/200 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас E1 без отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 71/ стр.25 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |
| 18 | Стелаж със захващане за стени, метал, размери: 120/70/30 см ± 10% | Стелаж със захващане за стени, метал; размери: 120/70/30 см Марка/модел: Sagten 11611/*снимков материал Произведен за Биттел ЕООД |
| 9 | Маса заседателна за 5 стола, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм; размери: 160/95/75 см ± 10% | Маса заседателна за 5 стола, плот ПДЧ 25 мм, корпус ПДЧ 18 мм; размери: 160/95/75 см Материал ПДЧ с меламиново покритие клас E1 без |

| | Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см | Модел, идентификационен номер и размери артикула:дължина/ширина(дълбочина)/височина см |
|----|---|---|
| | | отделяне на вредни емисии и формалдехид Серия: Модулна система Бизнес, модул 244/ стр.36 от каталога /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |
| 20 | Маса кръгла, плот ПДЧ мин. 25 мм, корпус ПДЧ мин. 18 мм; размери: диаметър 120 см/височина 75 см ± 10% | Маса кръгла, плот ПДЧ 25 мм, корпус ПДЧ 18 мм размери: диаметър 120 см/височина 75 см Серия: Модулна система Бизнес, модул 245Б/*снимков материал /ще бъде изработено съгласни размерите и изискванията на Възложителя/ Производител: Ирим ЕООД |

заличени съгл. чл. 2 от ЗЗЛД

) Приложение: Цветен каталог, съдържащ снимки на всички предложени артикули.

Подпис и печат:

Дата:

01/11/2017г.

Име и фамилия:

Длъжност:

[качество на представляващ
участника]

Наименование на участника:

заличени съгл. чл. 2 от ЗЗЛД

заличени съгл.
чл. 2 от ЗЗЛД